ارزیابی فعالیت هنرجو در کارگاه حسابداری عملی

نمره	۰	۰/۵	۱	۱/۵	۲

الف ــ ارزیابی کار فردی

۱ــ نظم و انضباط، توانایی، سعی و تلاش در انجام کارها					
۲ــ دقت، تمیزی، سرعت و ممارست در کار					
۳ــ داشتن مسئولیت در بهتر انجام دادن تکالیف و امور محوله					

ب ــ ارزیابی فرد در کار گروهی

۱ــ تقسیم صحیح فعالیت‌ها، رعایت توالی فعالیت با اعضای گروه کاری					
۲ــ همکاری، همفکری و تعاون در انجام بهتر امور با اعضای گروه کاری					
۳ــ رعایت زمان مقرر برای انجام تکالیف و هماهنگی با اعضای گروه کاری					
۴ــ مشاوره با اعضای گروه کاری و ارائه صحیح، کامل و به موقع تکالیف					

ج ــ ارزیابی عمومی کار

۱ــ رعایت اصول مربوط به صدور اسناد حسابداری، دفترنویسی و گزارش‌نویسی					
۲ــ رعایت ضوابط در شماره و تاریخ‌گذاری اسناد، تکمیل ضمائم، امضای اسناد، جمع زدن صحیح ستون‌ها و مانده‌گیری حساب‌ها					
۳ــ کاهش در اشتباهات، قلم‌خوردگی و لاک‌گیری، توجه به جزئیات فعالیت‌ها، نظم و تمیزی در صدور اسناد حسابداری، ثبت دفاتر و ارائه کامل و صحیح گزارش‌ها					

ارزیابی فوق مربوط به تمرین شماره(های)----- است و نمره هنرجو ----- می‌باشد.

محل امضای هنرآموز

تاریخ :

هدف‌های رفتاری (مسئله ۳ــ۲): انتظار می‌رود با حل این مسئله، هنرجو توانایی تهیه کاربرگ ده ستونی و عملیات لازم جهت تهیه تراز آزمایشی اختتامی را در واحدهای بازرگانی که به‌کار خرید و فروش کالا و هم‌چنین ارائه خدمات اشتغال دارد به شرح زیر به‌دست آورد :

۱ــ نسبت به تهیه فرم کاربرگ ده ستونی و تنظیم تراز آزمایشی اصلاح نشده در آن اقدام کند.

۲ــ نسبت به ثبت اصلاحات در ستون اصلاحات کاربرگ ده ستونی اقدام نماید.

۳ــ ستون‌های سود و زیان و ترازنامه کاربرگ ده ستونی را کامل کند.

۴ــ صورت‌های مالی طبقه‌بندی شده (صورت سود و زیان، صورت سرمایه و ترازنامه) را تهیه کند.

۵ــ نسبت به صدور اسناد حسابداری و ثبت‌های اصلاحی در دفاتر روزنامه و انتقال اقلام به کل اقدام کند.

۶ــ نسبت به صدور اسناد حسابداری و بستن حساب‌های موقت و انتقال آن‌ها به دفاتر روزنامه و کل اقدام کند.

۷ــ نسبت به تهیه تراز آزمایشی اختتامی اقدام کند.

مسئله ۳ــ۲ [۱]

تراز آزمایشی حساب‌های اصلاح نشده‌ی مؤسّسه بازرگانی دماوند درتاریخ ۱۲/۲۹/ ※۱۳ به شرح زیر است :

مؤسّسه بازرگانی دماوند

تراز آزمایشی

به تاریخ ۱۲/۲۹/×※۱۳ **ارقام: هزارریال**

شماره حساب	عنوان حساب	بدهکار	بستانکار
۱۰۱	صندوق	۱۵ر۰۰۰	
۱۰۲	بانک	۱ر۲۰۰	
۱۰۳	حساب‌های دریافتنی	۴ر۰۰۰	
۱۰۵	پیش‌پرداخت بیمه	۱ر۵۰۰	
۱۰۶	ملزومات اداری	۲ر۵۰۰	
۱۰۷	موجودی کالا	۱۶ر۶۰۰	
۱۲۵	وسایل نقلیه	۱۸ر۰۰۰	
۱۲۶	اثاثه‌ی اداری	۱۲ر۰۰۰	
۲۰۱	حساب‌های پرداختنی		۲ر۶۵۰
۲۱۳	پیش دریافت درآمد		۴ر۱۶۰
۲۴۱	وام بلندمدت		۵ر۸۰۰
۳۰۱	سرمایه		۵۰ر۰۰۰
۳۰۲	برداشت	۱۰ر۰۰۰	
۴۰۱	فروش کالا		۷۰ر۷۵۰
۴۰۲	برگشت از فروش و تخفیفات	۷ر۹۰۰	
۴۰۳	تخفیفات نقدی فروش	۸۵۰	
۴۱۱	درآمد ارائه‌ی خدمات		۲ر۵۰۰
۵۰۱	خرید کالا	۴۰ر۰۰۰	
۵۰۲	برگشت از خرید و تخفیفات		۱ر۱۷۸
۵۰۳	تخفیفات نقدی خرید		۸۲۲
۵۰۴	هزینه‌ی حمل کالای خریداری شده	۲ر۰۰۰	
۶۰۱	هزینه‌ی پذیرایی و آبدارخانه	۱ر۳۲۰	
۶۰۲	هزینه‌ی ملزومات اداری	۳۸۰	
۶۰۳	هزینه‌ی حقوق کارکنان	۱ر۸۰۰	
۶۲۱	هزینه‌ی حمل و توزیع کالا	۲ر۵۰۰	
۷۰۲	هزینه‌ی کارمزد بانکی	۱ر۸۱۰	
۸۰۱	درآمد اجاره‌ی محل		۲ر۵۰۰
۹۲۱	هزینه‌ی تمبر و سفته	۲۰۰	
۹۳۱	هزینه‌ی کسری و سرقت کالا	۸۰۰	
	جمع ـ ریال	**۱۴۰ر۳۶۰**	**۱۴۰ر۳۶۰**

۱ــ مطالب این مسئله مربوط به فصل دهم کتاب اصول حسابداری ۱ می‌باشد.

اطلاعات اضافی برای اصلاح حساب‌ها در تاریخ ۱۳××/۱۲/۲۹ به شرح زیر است:

الف ــ پرداخت بیمه در تاریخ ۱۳××/۷/۱، برای مدت ۲ سال انجام شده است.

ب ــ موجودی ملزومات اداری ۳۰۰ ریال ارزیابی گردیده است.

ج ــ پیش فروش کالا ۷۰۰ ریال بوده که اشتباهاً به حساب فروش منظور شده است.

د ــ هزینه‌ی حمل کالای فروش رفته پرداخت و ثبت نشده مبلغ ۵۸۰ ریال است.

هـ ــ مبلغ ۴۷۵ ریال هزینه‌ی حقوق کارکنان مربوط به سال آتی می‌باشد که پرداخت شده است.

و ــ هزینه حقوق ثبت و پرداخت نشده کارکنان مبلغ ۷۰۰ ریال است.

ز ــ بخشی از پیش دریافت درآمد به مبلغ ۵۰۰ ریال تحقق یافته است.

ح ــ موجودی کالا پایان دوره مبلغ ۱۸٫۵۰۰ ریال ارزیابی گردیده است.

مطلوب است:

۱ــ انتقال تراز آزمایشی اصلاح نشده به کاربرگ ۱۰ ستونی و تکمیل آن.

۲ــ تهیه‌ی صورت‌های مالی طبقه‌بندی شده شامل : صورت سود و زیان چند مرحله‌ای (طبقه‌بندی شده)، صورت سرمایه و ترازنامه طبقه‌بندی شده‌ی مؤسّسه بازرگانی دماوند به تاریخ ۱۳××/۱۲/۲۹

۳ــ ثبت عملیات مربوط به اصلاح حساب‌ها از طریق صدور سند حسابداری در دفتر روزنامه عمومی و انتقال آن‌ها به حساب‌های دفترکل.

۴ــ ثبت عملیات مربوط به بستن حساب‌های موقت از طریق صدور سند حسابداری در دفتر روزنامه عمومی و انتقال آن‌ها به‌حساب‌های دفتر کل.

۵ ــ تهیه‌ی تراز آزمایشی اختتامی مؤسّسه‌ی بازرگانی دماوند به تاریخ ۱۳××/۱۲/۲۹

یادآوری

برای حساب‌های جدیدی که ایجاد می‌شود براساس سیستم شماره‌گذاری حساب‌های ارائه شده، شماره‌ی حساب مناسب تعیین کنید.

سند حسابداری

شماره سند : .....

تاریـــخ : / / ۱۳

پیوســـت : .....

شماره روزنامه	شماره معین	شـــــــرح	مبلغ جزء/ ریال	بدهکار/ریال	بستانکار/ریال
		جمع			

تنظیم کننده ..... مسئول امور مالی ..... مدیر عامل .....

سند حسابداری

شماره سند : .....

تاریـــخ : / / ۱۳

پیوســـت : .....

شماره روزنامه	شماره معین	شـــــــرح	مبلغ جزء/ ریال	بدهکار/ریال	بستانکار/ریال
		جمع			

تنظیم کننده ..... مسئول امور مالی ..... مدیر عامل .....

سند حسابداری

شماره سند : .....

تاریـــخ : / / ۱۳

پیوســـت : .....

شماره روزنامه	شماره معین	شـــــــرح	مبلغ جزء/ ریال	بدهکار/ریال	بستانکار/ریال
		جمع			

تنظیم کننده ..... مسئول امور مالی ..... مدیر عامل .....

سند حسابداری

شماره سند : .....

تاریـــخ : / / ۱۳

پیوســـت : .....

شماره روزنامه	شماره معین	شـــــــرح	مبلغ جزء/ ریال	بدهکار/ریال	بستانکار/ریال
		جمع			

تنظیم کننده ..... مسئول امور مالی ..... مدیر عامل .....

دفتر روزنامه

شماره ردیف	تاریخ		شماره حساب	شرح		بدهکار	بستانکار
	روز	ماه				ریال	ریال
				منقول از صفحه			
				نقل به صفحه			

دفتر روزنامه

شماره ردیف	تاریخ		شماره حساب	شرح		بدهکار	بستانکار
	روز	ماه				ریال	ریال
				منقول از صفحه			
				نقل به صفحه			

دفتر روزنامه

شماره ردیف	تاریخ		شماره حساب	شرح		بدهکار	بستانکار
	روز	ماه				ریال	ریال
				منقول از صفحه			
				نقل به صفحه			

دفتر روزنامه

شماره ردیف	تاریخ		شماره حساب	شرح		بدهکار	بستانکار
	روز	ماه				ریال	ریال
				منقول از صفحه			
				نقل به صفحه			

حساب .....

دفتر کل

شماره روزنامه	تاریخ		شرح	بدهکار	بستانکار		باقیمانده
	روز	ماه		ریال	ریال		ریال
			منقول از صفحه				
			نقل به صفحه				

حساب .....

دفتر کل

شماره روزنامه	تاریخ		شرح	بدهکار	بستانکار		باقیمانده
	روز	ماه		ریال	ریال		ریال
			منقول از صفحه				
			نقل به صفحه				

حساب .....

دفتر کل

شماره روزنامه	تاریخ		شرح	بدهکار	بستانکار		باقیمانده
	روز	ماه		ریال	ریال		ریال
			منقول از صفحه				
			نقل به صفحه				

حساب .....

دفتر کل

شماره روزنامه	تاریخ		شرح	بدهکار	بستانکار		باقیمانده
	روز	ماه		ریال	ریال		ریال
			منقول از صفحه				
			نقل به صفحه				

حساب .....

دفتر کل

شماره روزنامه	تاریخ		شرح	بدهکار	بستانکار		باقیمانده
	روز	ماه		ریال	ریال		ریال
			منقول از صفحه				
			نقل به صفحه				

حساب .....

دفتر کل

شماره روزنامه	تاریخ		شرح	بدهکار	بستانکار		باقیمانده
	روز	ماه		ریال	ریال		ریال
			منقول از صفحه				
			نقل به صفحه				

حساب .....

دفتر کل

شماره روزنامه	تاریخ		شرح	بدهکار		بستانکار		باقیمانده
	روز	ماه		ریال		ریال		ریال
			منقول از صفحه					
			نقل به صفحه					

حساب .....

دفتر کل

شماره روزنامه	تاریخ		شرح	بدهکار		بستانکار		باقیمانده
	روز	ماه		ریال		ریال		ریال
			منقول از صفحه					
			نقل به صفحه					

حساب .....

دفتر کل

شماره روزنامه	تاریخ		شرح	بدهکار		بستانکار		باقیمانده
	روز	ماه		ریال		ریال		ریال
			منقول از صفحه					
			نقل به صفحه					